

この町を愛する職員、募集

忠岡町職員採用試験案内（行政事務職）

【令和8年4月1日採用】

受付期間:令和7年10月29日(水) ~ 12月16日(火) 17:00

※この試験は、地方公務員法（昭和25年法律第261号）第17条の2第2項の規定に基づき忠岡町職員採用試験として実施するものです。

1. 試験の申込方法等【12月16日（火）17:00まで】

指定のサイト（PUBLIC CONNECT）内の申請フォームより申し込んでください。
リンク：[忠岡町役場の情報 | 官公庁・自治体で働くならパブリックコネクト](#)

QRコード



2. 試験職種、採用予定人数及び受験資格

試験職種	採用予定人数	受 験 資 格
行政事務職 (大卒程度)	4名程度	平成8年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人で、大学卒業程度の学力を有する人
行政事務職 (管理職)	2名程度	昭和50年4月2日から昭和63年4月1日までに生まれた人で、大学卒業程度の学力を有し、かつ次の条件を全て満たす人 (1) 民間企業、官公庁等において、職務経験(※)が通算15年以上ある人 (2) 同一の民間企業、官公庁等において、監督職もしくは管理職の地位に就き、複数の社員・職員を指導する職務経験が3年以上ある人
行政事務職 (情報職)	1名程度	昭和55年4月2日以降に生まれた人で、次のいずれかを満たす人 (1) 大学、短期大学又は高等専門学校において情報等に関する課程を履修し卒業した人（卒業見込み含む） (2) 民間企業・公共団体等でデジタル技術を活用した企画立案、システム開発、保守等の業務に従事した職務経験が3年以上ある人

※一定の基準に達しない場合、「合格者なし」とする場合があります。

※地方公務員法第16条の規定に該当する人は、受験することができません。

※職務経験とは、雇用形態にかかわらず、一つの企業等に1週間あたり30時間以上の勤務をしていることを要件とし、同一の企業等で1年以上継続して勤務していた期間が該当します。
なお、休職・休業期間（病気等による休職、育児休業等）は、職務経験期間に含めることができません。

3. 試験日程等

行政事務職（大卒程度・管理職・情報職）職員採用試験

【第一次試験】

試験内容	エントリーシート（動画プレゼンテーションを含む）
期 間	令和7年10月29日（水）から令和7年12月16日（火）17時00分まで ※受験申請フォームにより、入力・送信していただきます。設問が複数ございますので、時間に余裕をもってお申込みください。
受験方法	指定のサイト（PUBLIC CONNECT）内の申請フォームより送信してください。
合格発表	令和7年12月25日（木）17時予定（ <u>合否に関わらず、受験者全員に PUBLIC CONNECT 内のメッセージ機能にて通知します。</u> ）

【第二次試験】

試験内容	①事務能力及び性格検査	②WEB面接（5分～10分程度）
日 時	令和8年1月6日（火）～令和8年1月19日（月）の内の希望日に各自で予約して受験	令和8年1月上旬実施予定（第一次試験後に通知します）
合格発表	令和8年1月22日（木）17時予定（ <u>合否に関わらず、受験者全員に PUBLIC CONNECT 内のメッセージ機能にて通知します。</u> ）	

【第三次試験】

試験内容	個別面接
日 時	令和8年2月上旬実施予定 （詳細は、 <u>PUBLIC CONNECT 内のメッセージ機能にて通知します</u> ）
合格発表	令和8年2月下旬予定 （ <u>合否に関わらず、受験者全員に PUBLIC CONNECT 内のメッセージ機能にて通知します。また、合格者には内定通知書を別途郵送します。</u> ）

4. 成績の開示

全ての試験において不合格となった人のうち、希望者には成績を開示します。

※ 開示は、本人に限ります。

（1）申請期間

合格発表の日から2週間以内（当日消印有効）

（2）手続き

封筒の表に「試験成績通知申請」と朱書きの上、申請書及び返信用封筒（長型3号封筒に宛名を明記し、320円切手を貼付したもの）を同封して秘書人事課へ送付して下さい。

※電話等による成績の開示は行いません。

5. 勤務条件等

(1) 給与

大 卒	約 242,000 円
短大卒	約 228,140 円
高 卒	約 213,950 円

※上記表は、令和7年4月1日時点の一般職の職員の給与に関する条例に規定する初任給です。

※職務経験等のある方は、規定により経験等に応じて加算されます。

※諸手当（通勤手当、住居手当、扶養手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当等）が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

管理職につきましては、採用された方の経験年数と同程度の経験年数を有する本町職員が受ける給与との均衡を考慮して決定します。

管理職初任給 (地域手当・管理職手当含む)	約 420,970 円
--------------------------	-------------

※上記表は、令和7年4月1日時点の一般職の職員の給与に関する条例に規定する初任給です。

※諸手当（通勤手当、住居手当、扶養手当、特殊勤務手当、期末勤勉手当等）が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

(2) 勤務時間等

- ① 勤務時間：9時 00 分から 17 時 30 分まで
- ② 休 日：土曜日、日曜日、国民の休日・祝日及び年末年始
- ③ 休 暇：年次有給休暇、夏季休暇や特別休暇等

6. その他注意事項

(1) 試験について

- ① 申請フォームに入力されたエントリーシート記載事項が正しくないことが判明した場合、合格が取り消されることがあります。
- ② 申込みにおいて申請フォームに添付する顔写真は6ヶ月以内に撮影した上半身・脱帽・正面向きのデータを使用して下さい。
- ③ 第二次試験・第三次試験における本人確認は公的機関が発行する顔写真付きの本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証等）にて行いますので、必ず本人確認書類を試験会場までご持参ください。

(2) その他

- ① 第三次試験会場へ自動車で来場される場合、役場駐車場への駐車はご遠慮下さい。
- ② 受験に際し、身体障がいのため試験会場等に配慮が必要な場合、受験申込みの際に申し出て下さい。



7. 試験の延期

第三次試験につきましては、試験当日午前7時 00 分の時点で台風、洪水、地震等の緊急時及び忠岡町に気象警報が発令されている場合、試験を延期します。詳細は忠岡町のホームページにより周知します。また、試験内容についても、やむを得ず変更等が生じる場合があります。

8. お問い合わせ

〒595-0805

大阪府泉北郡忠岡町忠岡東1丁目34番1号

忠岡町役場 町長公室 秘書人事課

0725-22-1122（内線 113）