

記入例 変更

変更箇所だけではなく、すべての項目（委任状は必要な場合のみ）を記入してください。

債権者登録申請書

忠岡町長 あて

審査基準日（令和8年1月9日）で記載を統一します。変更の必要はありません。

| | | | | | | | | | | | |
|------|---------|----------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 債権者欄 | 申請年月日 | 令和〇年×月△日 | | | | | | | | | |
| | 電話番号 | (0725)22-1122 | | | | | | | | | |
| | 住所 | 〒595-0805 | 大阪府泉北郡忠岡町忠岡東1丁目34番1号 | | | | | | | | |
| | フリガナ | タダオカカブシキガイシャ | | | | | | | | | |
| | 法人名又は屋号 | 忠岡株式会社 | | | | | | | | | |
| | フリガナ | ダイヒョウトリシマリヤクシャチョウ タダオカ タロウ | | | | | | | | | |
| | 役職名及び氏名 | 代表取締役社長 忠岡 太郎 | | | | | | | | | |

指定のない場合は空欄で構いません。

※変更の場合は必ず記入してください。

ご希望の適用開始日がある場合のみご記入ください。

| | | | | | |
|------|---------------------|----|---------|-----|----|
| 変更内容 | 該当するものを全て○で囲んでください。 | | | | |
| | 電話番号 | 住所 | 法人名（屋号） | 役職名 | 氏名 |
| | 口座内容の変更・口座の追加 | | | | |
| | その他（ ） | | | | |

| |
|---------|
| 変更適用年月日 |
| 年 月 日から |

| | | | | | |
|-------|------|-----------------------|--|------|---------|
| 金融機関名 | | 金融機関支店名 | | 預金種目 | 普通 |
| 忠岡 銀行 | | 忠岡 支店 | | 口座番号 | 1234567 |
| 口座名義 | フリガナ | タダオカ(カ ダイヒョウトリシマリヤク タ | | | |
| | 漢字 | 忠岡(株) 代表取締役 忠岡 太郎 | | | |

変更箇所を全て丸で囲んでください。

委任状 ※債権者と口座名義人が異なる場合に記名および押印してください。

| | |
|-----------------------------------|--|
| 私は、上記口座名義人を代理人と定め、公金の受領の権限を委任します。 | |
| 住所 | |
| 委任者 | |

※上の「債権者欄」と同一で記入してください。

(注意事項)

- この債権者登録申請書に記入された情報は、本町の財務会計システムに登録して利用されます。皆様に、より迅速かつ正確に支払が行えるよう、本町に対する債権者として、支払に必要な事項をあらかじめ登録させていただくものです。
- 本書の個人情報は、「忠岡町個人情報保護条例」に基づき厳正に管理し、公金支払事務以外の目的には使用いたしません。
- 手書きで記入される場合は、必ずボールペンで記入してください。（消せるボールペンは不可）
- 登録内容に変更が生じた場合は、必ず申請書（申請区分が変更のもの）を提出してください。
- 口座名義は、通帳に記載されているとおりに記入してください。フリガナも必ず記入してください。

※忠岡町使用欄

| | | |
|-----|-------|-----|
| 処理日 | 債権者番号 | 処理印 |
| | | |

(お問い合わせ及び提出先)

忠岡町役場 1階 会計課

TEL:0725-22-1122 (内線:167) FAX:0725-22-1128

〒595-0805 大阪府泉北郡忠岡町忠岡東1丁目34番1号

※FAXでの提出も可能です。