**債権者登録申請書**共通④

　忠岡町長　あて

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 債権者欄  | 申請年月日 | 令和 　 年 　月 　日　 | 申請区分 |
| 電話番号 |  | 変更 |
| 住　所 | 〒  |  |  |  | ― |  |  |  |  |  |
|  |
| フリガナ |  |
| 法 人 名又は屋号 |  |
| フリガナ |  |
| 役 職 名及び氏名 |  | ㊞ |

ご希望の適用開始日がある場合のみご記入ください。

※変更の場合は必ず記入してください。

|  |
| --- |
| 変更適用年月日 |
| 　　 年 月 日から　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 変更内容 | 該当するものを全て○で囲んでください。電話番号 ・ 住所 ・ 法人名（屋号）　・　役職名　・　氏名口座内容の変更 ・ 口座の追加 その他（ 　　　　　 ） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 金融機関支店名 | 預金種目 |  |
|  |  |  |  |
| 口座番号 |  |
| 口座名義 | フリガナ |  |
| 漢字 |  |

**委任状**　　※債権者と口座名義人が異なる場合に記名および押印してください。

|  |
| --- |
| 私は、上記口座名義人を代理人と定め、公金の受領の権限を委任します。 |
| 住所 |  |
| 委任者 |  | ㊞ |
| **※上の「債権者欄」と同一で記入してください。** |

（注意事項）

・この債権者登録申請書に記入された情報は、本町の財務会計システムに登録して利用されます。

皆様に、より迅速かつ正確に支払が行えるよう、本町に対する債権者として、支払に必要な事項をあらかじめ

登録させていただくものです。

・本書の個人情報は、「忠岡町個人情報保護条例」に基づき厳正に管理し、公金支払事務以外の目的には使用いたしません。

・手書きで記入される場合は、必ずボールペンで記入してください。（消せるボールペンは不可）

・登録内容に変更が生じた場合は、必ず申請書（申請区分が変更のもの）を提出してください。

・口座名義は、通帳に記載されているとおりに記入してください。フリガナも必ず記入してください。

※忠岡町使用欄

（お問い合わせ及び提出先）

忠岡町役場１階　会計課

TEL:0725-22-1122 (内線:167)　 FAX：0725-22-1128

 〒595-0805 大阪府泉北郡忠岡町忠岡東１丁目３４番１号

　　※FAXでの提出も可能です。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 処理日 | 債権者番号 | 処理印 |
|  |  |  |