

改正

平成3年11月30日教委規則第2号

平成12年8月8日教委規則第4号

平成18年12月28日教委規則第4号

平成22年12月14日教委規則第3号

忠岡町公民館条例施行規則

(目的)

第1条 この規則は、忠岡町公民館条例（昭和60年忠岡町条例第19号。以下「条例」という。）の施行に関し、必要な事項を定めるものとする。

(休館日)

第2条 公民館の休館日は、次のとおりとする。ただし、特別の理由がある場合はこれを変更し、又は臨時に休館することができる。

(1) 月曜日及び火曜日

(2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日。ただし、その日が火曜日に当たるときは、その翌日も休館とする。

(3) 12月29日から翌年1月3日まで

(開館時間)

第3条 公民館の開館時間は、午前9時から午後9時までとする。ただし、日曜日は午前10時から午後6時までとする。

(使用許可申請)

第4条 公民館を使用しようとする者は、使用3日前までに、使用許可申請書（様式第1号）を提出しなければならない。その内容を変更するときも、また同様とする。

2 前項の場合において、使用日の2か月前から受け付けすることができる。ただし、教育委員会が特に認めたときは、この限りでない。

(許可証の交付)

第5条 教育委員会は、前条第1項の申請を受理したときは、その内容を審査し、管理上特に必要があると認めるときは必要な条件を付し、使用許可書（様式第2号）を交付する。

(使用料の減免)

第6条 条例第10条の規定に基づく使用料の減免は次のとおりとする。

- (1) 法第10条に規定する社会教育関係団体が、社会教育に関する事業を行うために使用するとき。
- (2) 本町が使用するとき。
- (3) 町内の各官公署、学校園並びに社会福祉法（昭和26年法律第45号）に規定する事業を行う団体が使用するとき。
- (4) その他教育委員会が減免することを適当と認めたとき。

2 前項に規定する減免を受けようとする場合は、第4条の使用許可申請のうち、減免申請欄に記入のうえ、教育委員会に提出しなければならない。

(特別の設備)

第7条 使用者は、教育委員会の許可を得て、特別の設備をすることができる。

- 2 前項の許可は、第4条の使用許可申請と同時に行わなければならない。
- 3 使用者は、第1項による設備をしたときは、使用後直ちにこれを原状に復さなければならない。
- 4 使用者が前項に規定する義務を履行しないときは、教育委員会が使用者に代ってこれを行い、その費用を使用者から徴収することができる。

(使用者の責務)

第8条 使用者は、使用期間中、その使用にかかる施設及び附属設備その他器具備品等を善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。

(き損届又は滅失届)

第9条 使用者及び入館者が、公民館の施設及び附属設備その他器具備品等をき損又は滅失したときは、直ちにその旨を教育委員会に届け出て、その指示を受けなければならない。

(遵守事項)

第10条 使用者及び入館者は、次の各号に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 許可なく附属設備その他器具備品等を公民館外に持ち出さないこと。
- (2) 許可された使用目的以外の施設及び附属設備その他器具備品等を使用しないこと。
- (3) 許可なく火気を使用し、若しくは危険性の伴う物品を公民館内に持ち込まないこと。
- (4) 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれのある行為をしないこと。
- (5) 許可なく物品を販売し、又は金品の寄附募集行為をしないこと。
- (6) 係員の指示に従うこと。
- (7) その他管理上支障のある行為をしないこと。

(入館の制限)

第11条 次の各号のいずれかに該当する者については、館長は入館を断わり、又は退館させることができる。

- (1) 伝染性疾患のある者
- (2) 他人に危害を及ぼし、又は迷惑となる物品若しくは動物の類を携帯する者
- (3) その他管理上支障があると認められる者

(委任)

第12条 この規則に定めるもののほか、公民館の運営に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則

この規則は、昭和60年4月1日から施行する。

附 則 (平成3年11月30日教委規則第2号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則 (平成12年8月8日教委規則第4号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則 (平成18年12月28日教委規則第4号)

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則 (平成22年12月14日教委規則第3号)

この規則は、平成23年4月1日から施行する。